

COMUNE DI CALVENZANO PROVINCIA DI BERGAMO

Servizio Finanziario

BANDO DI GARA PER L’AFFIDAMENTO, MEDIANTE PROCEDURA APERTA, DEL SERVIZIO DI TESORERIA COMUNALE PERIODO 01/01/2008-31/12/2012.

SEZIONE I: AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE.

1. **Amministrazione aggiudicatrice:** COMUNE DI CALVENZANO. Indirizzo : Piazza Vittorio Emanuele II, n. 6 - Prov. BG - Tel. 0363/860711, Fax 0363/860799, E-mail francesca.belloni@comunecalvenzano.net, profilo di committente www.comunecalvenzano.net.

SEZIONE II: OGGETTO DEL CONTRATTO

2. **Oggetto e descrizione del contratto:** Il contratto ha per oggetto la gestione del servizio di tesoreria comunale ai sensi dell’art. 209 e seguenti del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
3. **Luogo di esecuzione:** Comune di Calvenzano, Piazza Vittorio Emanuele II, n. 6 – Calvenzano – Prov. BG.
4. **Modalità di esecuzione del servizio:** per le modalità di esecuzione del servizio si rinvia alla convenzione approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 in data 26/11/2007. Non sono ammessi il sub-appalto né la cessione del contratto a terzi.
5. **Divisioni in lotti:** no.
6. **Ammissibilità varianti:** ammesse come offerta migliorativa dei requisiti minimi del servizio richiesti a norma della convenzione.
7. **Valore del contratto:** Il valore presunto del contratto è pari alla somma delle erogazioni annue per sponsorizzazioni offerte in sede di gara, considerato anche l’eventuale periodo di rinnovo.
8. **Durata del contratto:** anni 5 dal 01/01/2008 al 31/12/2012, con possibilità di rinnovo per uguale periodo qualora ricorrano le condizioni di legge.

SEZIONE III: INFORMAZIONI DI CARATTERE GIURIDICO, ECONOMICO, FINANZIARIO E TECNICO.

9. **Finanziamento e pagamento:** il servizio è gratuito. Gli eventuali interessi dovuti per il ricorso all’anticipazione di tesoreria saranno finanziati con fondi a carico del bilancio comunale.
10. **Requisiti di partecipazione:** possono partecipare alla gara le imprese autorizzate ad assumere il servizio di tesoreria per conto di enti locali di cui all’articolo 208 del D. Lgs. n. 267/2000 ed aventi altresì i requisiti indicati nel disciplinare di gara. Sono ammessi anche i raggruppamenti temporanei di impresa ed i consorzi ordinari di concorrenti costituiti ai sensi dell’articolo 37 del D. Lgs. n. 163/2006.

SEZIONE IV: PROCEDURE

11. **Tipi di procedura:** procedura aperta ai sensi degli articoli 54 e 55 del D. Lgs. n. 163/2006.
12. **Criteri di aggiudicazione:** la gara sarà aggiudicata secondo il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa di cui all’art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006 sulla base dei parametri indicati nel disciplinare di gara.

13. **Documentazione:** la documentazione relativa alla gara, composta dal presente bando, dal disciplinare di gara, dalla convenzione e tutti i documenti allegati può essere ritirata presso l'Ufficio Ragioneria del Comune tutti i giorni dal lunedì al sabato dalle ore 10,00 alle ore 12,00 e il lunedì e giovedì dalle ore 17.00 alle ore 18.30, o consultata sul profilo di committente: www.comunecalvenzano.net. Non si effettua servizio fax. Il termine ultimo per la richiesta dei documenti di gara è fissato al 19/12/2007 alle ore 12,00.
14. **Scadenza per la presentazione delle offerte:** le offerte dovranno pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune di Calvenzano sito in Piazza Vittorio Emanuele II n. 6, 24040 Calvenzano (BG), a pena di esclusione, entro le ore 12,00 del 20/12/2007 (**termine perentorio**). Non saranno ammesse le domande pervenute oltre tale termine, a nulla valendo la data di spedizione all'Ufficio postale.
15. **Lingua utilizzata:** italiano.
16. **Periodo minimo vincolo offerta:** 180 giorni dalla data di scadenza del termine di presentazione delle offerte.
17. **Richieste e informazioni:** le informazioni e le richieste relative alla procedura di affidamento potranno essere inoltrate all'Ufficio Ragioneria del Comune di Calvenzano (tel. 0363/860735).
18. **Altre informazioni:** l'Amministrazione si riserva la facoltà di procedere all'aggiudicazione anche nel caso in cui pervenga una sola offerta valida, purché ritenuta congrua.
19. **Responsabile del Procedimento:** Rag. Belloni Francesca, Tel. 0363/860735 - Fax 0363/860799, E-mail francesca.belloni@comunecalvenzano.net.

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Belloni Rag. Francesca